



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
CON INDIRIZZO MUSICALE

56020 MONTOPOLI V.A. (PI) VIA SAN SEBASTIANO n°27

Tel.0571-449007C.F.82001310505

e-mail: piic82200c@istruzione.it

pec:piic82200c@pec.istruzione.itweb:www.comprensivogalileimontopoli.edu.it

Atti
All'Albo
A.T.
Sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo ESO4.6– sotto-azione A4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652-2 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025/2026 seconda finestra)

OGGETTO: Avviso per la selezione personale interno/ esterno – ESPERTI - TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE nei percorsi afferenti il progetto Titolo PN GALILEO 2025.

Codice progetto : **ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-559**

cup: **J64D25002040007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

VISTO l'avviso l'avviso prot. 81652 del 23/05/2025 per lo svolgimento di Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate seconda finestra);

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 con la quale si autorizzava il progetto per un importo pari a 51.705 euro;

VISTO il PN 2021/2027

VISTO il PN 2021/2027;

VISTO l'art.7, comma 6 D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni
VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca ed sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti di autorizzazione alla partecipazione al progetto n.30 del 16 giugno 2025;
VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione al progetto n.79 del 27 novembre 2023;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 15/01/2025, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
VISTA l'assunzione in bilancio Assunzione in bilancio Assunzione in bilancio Piano estate 2025-2026 CUP J64D25002040007, prot. 19933 del 16/10/2025;
VISTO l'articolo 53, punto 1, lett. b), e contributi dell'Unione in base a costi unitari con l'art. 94, punto 1, del regolamento (UE) n.1060/2021;
VISTA la nomina di Rup del dirigente scolastico dott.ssa A. Lupetti, prot. 20212 del 21/10/2025;
TENUTO CONTO della Decisione dirigenziale di indizione dell'avviso per la selezione personale interno/ esterno –ESPERTI - TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE nei percorsi afferenti il progetto nei percorsi afferenti il progetto PN GALILEO 2025 prot . 20253 del 21/10/2025;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA ", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

PUBBLICA

Art.1 - Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa interna/esterna, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni a valere **sul progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-559 - Titolo PN GALILEO 2025**

9 MODULI DA 30 ORE

n° moduli	Destinatari modulo	Titolo del modulo e breve descrizione	Figure richieste		
			n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
1	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Tutoring Attività formativa a favore di alunni in difficoltà e ad alto rischio di dispersione scolastica. Grazie al tutoraggio gli alunni più fragili possono accrescere la loro autostima, migliorare i punti di forza e recuperare le aree di fragilità scolastica potendo rispettare i propri tempi, secondo un percorso che risponda più concretamente alle proprie caratteristiche personali. Area umanistica			
2	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Tutoring Attività formativa a favore di alunni in difficoltà e ad alto rischio di dispersione scolastica. Grazie al tutoraggio gli alunni più fragili possono accrescere la loro autostima, migliorare i punti di forza e recuperare le aree di fragilità scolastica potendo rispettare i propri tempi, secondo un percorso che risponda più concretamente alle proprie caratteristiche personali. Area umanistica			

3	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Recupero di matematica Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti dell'area scientifico-matematica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n. 1 figura aggiuntiva
4	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado e alunni della scuola primaria Almeno 15 destinatari	Fotografiamo il mondo Corso di Fotografia Digitale “livello Base” è il punto di partenza per chi desidera scoprire le funzionalità della macchina fotografica digitale, permettendo di applicare fin da subito le tecniche di ripresa e di esprimere la propria creatività. Il programma è strutturato per facilitare l'apprendimento, alternando lezioni in aula, arricchite da proiezioni e attività interattive, a sessioni pratiche all'aperto, dove attraverso esercitazioni mirate si seguirà l'evoluzione individuale di ciascun partecipante.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
5	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Officina delle meraviglie Il percorso punta a sviluppare curiosità, logica e capacità di problem solving, coinvolgendo i bambini in attività STEM attraverso laboratori creativi e giochi matematici che rendano protagoniste la scoperta e la meraviglia.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
6	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Musica, Maestro! Il percorso propone l'apprendimento delle nozioni musicali di base — come ritmo, melodia e lettura delle note — insieme a semplici esercizi di pratica strumentale. L'obiettivo è sviluppare la sensibilità musicale, la coordinazione e il senso di collaborazione, rendendo la musica un'occasione di crescita e divertimento per tutti.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
7	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Coding e fantasia Un percorso pensato per avvicinare i ragazzi al mondo della programmazione unendo tecnologia, gioco e fantasia, dedicato a stimolare il pensiero computazionale in modo creativo e divertente.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
8	Alunni della scuola Primaria Almeno 15 destinatari	Play with english Il percorso prevede un'esperienza didattica con giochi, canzoni, conversazioni e attività creative per potenziare le competenze in lingua inglese, favorendo l'inclusione e la socializzazione tra gli studenti.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva
9	Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado Almeno 15 destinatari	Laboratorio STEM Il percorso prevede attività laboratoriali e creative nell'ambito STEM. Attraverso l'utilizzo di strumenti digitali, programmazione, stampante 3D e robotica educativa, gli alunni svilupperanno elementi del pensiero computazionale e del lavoro cooperativo.	n. 1 tutor	n.1 esperto	n.1 figura aggiuntiva

Compiti delle Figure professionali:

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso.
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento.
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta.

- Redigere relazione finale individuale, realizzare e pubblicare un prodotto finale del progetto, contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

COMPITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
- Seguire segnatamente alunni con particolari difficoltà di tipo cognitivo o comportamentale;
- Fungere da facilitatore nei rapporti interpersonali tra i ragazzi, favorendo il dialogo e il confronto;
- Svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dalla Commissione.
- La Figura Aggiuntiva è tenuta, inoltre, a conoscere ed applicare le linee guida e ad utilizzare la Piattaforma on-line per tutte le attività connesse alla programmazione dei Fondi PON FSE 2021/2027.

art.2- requisiti e titoli richiesti

Per la figura professionale di ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA, per ciascun modulo, è richiesto il titolo di accesso al ruolo per l'insegnamento per la classe di appartenenza, oltre ad avere competenze documentate sulle tematiche del percorso desumibili dal Curriculum Vitae.

Per i moduli n. 5 e 7 verrà data preferenza al candidato/a in possesso del titolo Diploma di Liceo Socio-Pedagogico o Diploma Magistrale conseguiti fino all'anno scolastico 2001-2002 oppure Laurea in Scienze della formazione primaria, oltre ad essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti la tematica del percorso formativo.

Per gli altri moduli il titolo di studio posseduto dall'**ESPERTO** deve necessariamente ricadere nell'area disciplinare del modulo, nello specifico:

modulo 1 e 2: Diploma di Laurea V.O., Specialistica o Magistrale area umanistica

modulo 3: Diploma di Laurea V.O., Specialistica o Magistrale area matematico-scientifica

modulo 4: Diploma di Laurea V.O., Specialistica o Magistrale area architettura

modulo 6: Diploma di Conservatorio V.O. o Diploma accademico di secondo livello

modulo 8: Diploma di Laurea V.O., Specialistica o Magistrale area lingue straniere - inglese

modulo 9: Diploma di Laurea V.O., Specialistica o Magistrale area Stem

Inoltre, sono ammessi coloro che:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà **motivo di esclusione dalla selezione**. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.2 bis valutazione titoli ed esperienze professionali

ESPERIENZE/TITOLI	PUNTEGGIO
A1. Titoli di studio e culturali Punteggio del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale) attinente all'area d'intervento (esperto) o altra area disciplinare (figura aggiuntiva e tutor).	Votazione fino a 105/110 12 punti votazione da 106 a 110 14 punti votazione 110 e lode 15 punti
A2. Titoli di studio e culturali Diploma magistrale o liceo socio- psicopedagogico (in alternativa al punto A1) Esperto/tutor/figura aggiuntiva (accesso moduli 5 e 7)	12 punti
A3. altri Titoli di studio dottorato di ricerca, altro diploma di laurea, master universitari di I e/o II livello, specializzazioni (3 punti per titolo)	Max 15 punti
B. Esperienze professionali Esperienze maturate come docente esperto/tutor o altra figura professionale nell'ambito dei progetti (pon/pnrr/pnsd), della durata di almeno 10 ore nell'area attinente la tematica del percorso formativo (2 punti per ogni esperienza) In altre aree (1 punto per ogni esperienza)	Max 20 punti
C corsi di formazione Corsi di formazione attinenti l'area disciplinare oggetto del modulo (2 punti per ogni corso)	Max 20 punti

Art. 3 – Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli art. 46,47,76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini.

Art. 3 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero : 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. Per LA FIGURA AGGIUNTIVA è previsto il costo orario standard di € 30,00 per il numero di alunni inseriti in candidatura.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, a seguito della erogazione dei fondi e dietro presentazione del time sheet.

Art. 4- Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 14:00 del giorno 29 novembre 2025** utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) invio via Posta Elettronica Ordinaria (piic82200c@istruzione.it) avente per oggetto "Candidatura Esperto (o Tutor oppure figura aggiuntiva) Progetto PN Piano Estate 2025/2026 seconda finestra.
- b) *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6.- Selezione

Le domande saranno valutate da apposita Commissione (fatto salvo quanto previsto dall'art.7) attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Per ogni selezione sarà redatta e pubblicata all'Albo on line e A.T. , una graduatoria provvisoria in ragione dei punteggi ivi ottenuti. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato/a di minore età in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Trascorso il termine previsto, la graduatoria provvisoria, se non impugnata, avrà valore definitivo.

Si procederà quindi alla stipula di una lettera d'incarico/contratto con i soggetti collocati in posizione utile secondo graduatoria, i quali dovranno comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con gli incarichi che saranno chiamati a svolgere.

Art.7 - casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito web sezione Amministrazione Trasparente di questa Scuola e su Albo –web all'indirizzo <https://www.comprensivogalileimontopoli.it/>

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi all'Autorità Giudiziaria competente entro il termine di legge.

Art. 9- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Alessandra Lupetti.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale Galileo Galilei, via San Sebastiano Montopoli Val d'Arno (Pi) , c.f. 82001310505 27 nella persona del legale rappresentante dirigente scolastico dott.ssa Alessandra Lupetti.

Dirigente scolastico
Dott.ssa A. Lupetti
f.to digitale ex 82/2005 ss.m. e/o i

Allegati:

Allegato A Istanza di partecipazione

Allegato B Scheda autovalutazione