

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARTIN LUTHER KING"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

C.F. 81002290500 - Codice Univoco Ufficio: UF03JY

Via Garemi, 3 - Calcinaia (PI) - 56012 - Tel. 0587/265495 -

PEO: piic816005@istruzione.it - PEC: piic816005@pec.istruzione.it



Circ. n. 55

I C. "M.L. KING"-CALCINAIA  
Prot. 0012404 del 15/10/2025  
II (Uscita)

Ai genitori degli alunni delle Scuole Secondarie di I gr.  
"M. L. King" - Calcinaia e "S. Quasimodo" -  
Fornacette

Ai docenti delle Scuole Secondarie di I grado  
"M. L. King" - Calcinaia e "S. Quasimodo" - Fornacette

Sito web e Registro elettronico

Oggetto: Indizione assemblee ed elezioni dei rappresentanti dei genitori a. s. 2025/26

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 31/05/74 n. 416 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli Organi Collegiali della Scuola Materna, elementare, secondaria ed artistica;

VISTA la legge n.1 del 14/01/75 contenente modifiche al D.P.R. 31/05/74 N.416 VISTI gli art. 30 e seg. del D. Lgs. 297 del 16/04/1994;

VISTA la nota MIM prot. n. 42616 del 19 settembre 2025

## INDICE

le **VOTAZIONI ED ELEZIONI** dei rappresentanti dei genitori nei CONSIGLI DI CLASSE per l'a. s. 2025/2026, con il seguente calendario:

**GIOVEDI' 23 OTTOBRE 2025**

**ore 18:00 - 19:00**

**Scuola Secondaria di I grado "M. L. King" di Calcinaia e Scuola Secondaria di I grado "S. Quasimodo" di Fornacette**

## COMUNICA ALTRESÌ

che le **ASSEMBLEE DEI GENITORI** per la presentazione dell'offerta formativa e per l'individuazione dei candidati a rappresentanti, si svolgeranno in presenza, **prima** dell'elezione dei rappresentanti dei genitori con **orario**

**17:00 - 18:00**

**nei rispettivi plessi.**

## INDICAZIONI OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE DEI GENITORI

Le assemblee dei genitori per la presentazione dell'offerta formativa si svolgeranno alla presenza del coordinatore di classe, coadiuvato da un insegnante dello stesso CDC.

Al termine delle assemblee i genitori renderanno noti i nomi dei candidati al coordinatore di classe che li scriverà sulla lavagna rendendoli visibili a tutti. Si procederà quindi a individuare un presidente di seggio e due scrutatori (diversi da quelli dei candidati) per assistere alle procedure di votazione fatte con seggio unificato.

Si ricorda che gli insegnanti non possono svolgere né il ruolo di presidente né quello di scrutatore.

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

#### Costituzione seggi elettorali e votazione

Si costituisce il seggio elettorale formato dai genitori precedentemente scelti. Di essi uno svolgerà la funzione di Presidente, un altro quella di segretario ed il terzo quella di scrutatore. Al Presidente del seggio sarà consegnato da parte del docente delegato il materiale occorrente per le votazioni.

Costituito il seggio, avranno inizio le operazioni di voto che si concluderanno negli orari sopra indicati. Ciascun genitore, apposta la firma sull'apposito elenco a fianco del proprio nome, ritira una scheda predisposta e vidimata, sulla quale potrà esprimere due preferenze per la scuola secondaria. Possono votare entrambi i genitori degli alunni di ciascuna classe; nel caso in cui abbiano più figli in classi diverse, votano per ciascuna classe dove risulta iscritto ogni figlio.

I genitori sono tutti elettori ed eleggibili.

|                                          |                                     |
|------------------------------------------|-------------------------------------|
| Consiglio di classe scuola secondaria 1° | 4 rappresentanti per classe (numero |
|------------------------------------------|-------------------------------------|

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio. Si procede per sorteggio anche nel caso in cui nessun genitore abbia ricevuto voti.

#### **I presidenti di seggio e gli scrutatori dovranno trattenersi dopo le operazioni di voto per procedere allo spoglio.**

Una volta terminate le operazioni di voto si procederà allo scrutinio con la compilazione del relativo verbale e alla proclamazione del/i genitore/i rappresentante/i eletto/i nei consigli di classe.

Le operazioni di scrutinio devono svolgersi alla sola presenza di chi è incaricato di tali attività (il presidente e i due scrutatori per ogni seggio).

#### **Scrutinio delle schede**

Chiuso il seggio, il Presidente e i due scrutatori procederanno allo scrutinio delle schede e, ultimate le relative operazioni, riporranno tutto il materiale nelle apposite buste precedentemente ricevute.

I Collaboratori del Dirigente per il Coordinamento di Plesso faranno pervenire il materiale elettorale alla segreteria dell'Istituto Comprensivo entro le ore 13.30 del giorno successivo.

Si ricorda che:

*"Il rappresentante dei genitori nei Consigli di classe, Interclasse e Intersezione è il portavoce di interessi, opinioni ed esigenze degli altri genitori della classe ed è il tramite tra l'istituzione scolastica e le famiglie degli alunni. Fondamentale, per chi assume questo impegno è l'incontro ed il confronto con gli altri genitori della classe, i docenti e tutte le componenti che operano nell'ambito scolastico, in un clima di collaborazione".*

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Tommaso Petti**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m. i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)